



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ & ΙΘΑΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΛΗΞΟΥΡΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

|                                                |                                                                                       |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:</b>                            | <b>Υπηρεσίες Πολεοδομικής<br/>Τακτοποίησης Αυθαίρετων<br/>Κτιρίων Δήμου Ληξουρίου</b> |
| <b>ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ<br/>(ΜΕ ΦΠΑ 24%):<br/>Α.Λ.Ε.</b> | <b>2.480,00,00 €<br/>030.2420902033</b>                                               |
| <b>NUTS:</b>                                   | <b>3-EL623</b>                                                                        |
| <b>CPV:</b>                                    | <b>71330000-0<br/>Διάφορες Υπηρεσίες<br/>Μηχανικού</b>                                |
| <b>ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ:</b>                          | <b>11/2026</b>                                                                        |

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ  
ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Υπηρεσίες Πολεοδομικής Τακτοποίησης  
Αυθαίρετων Κτιρίων Δήμου Ληξουρίου**

**ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2026**

## 1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

### 1.1 Αντικείμενο της μελέτης

Η παρούσα μελέτη αφορά την ανάθεση υπηρεσιών εξειδικευμένου Διπλωματούχου Μηχανικού ή ομάδας μηχανικών, με αντικείμενο την καταγραφή, αποτύπωση, τεχνική διερεύνηση και ολοκλήρωση της διαδικασίας υπαγωγής αυθαίρετων κατασκευών ή/και αυθαίρετων αλλαγών χρήσης δημοτικών κτισμάτων του Δήμου Ληξουρίου στις διατάξεις του Ν. 4495/2017, όπως ισχύει.

Η υπηρεσία αφορά τα κάτωθι δημοτικά κτίρια:

| A/A | Περιγραφή κτιρίου                | Εκτιμώμενο Εμβαδόν |
|-----|----------------------------------|--------------------|
| 1   | Πρώην δημοτικό σχολείο Σουλλάρων | 167,44 τ.μ.        |
| 2   | Αποδυτήριο γηπέδου Καμιναράτων   | 27,02 τ.μ.         |

τα οποία παρουσιάζουν αυθαίρετες κατασκευές ή πολεοδομικές αποκλίσεις και απαιτείται η σύνταξη πλήρους φακέλου νομιμοποίησης ή τακτοποίησης, προκειμένου να διασφαλισθεί η νόμιμη λειτουργία τους και η δυνατότητα αξιοποίησής τους από τον Δήμο.

Η διαδικασία υπαγωγής θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4495/2017 και τις ειδικές προβλέψεις που ισχύουν για αυθαίρετες κατασκευές δημοσίου ενδιαφέροντος, καθώς και μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (ΤΕΕ).

### 1.2 Σκοπιμότητα της υπηρεσίας

Ο Δήμος Ληξουρίου διαθέτει δημοτικά κτίρια τα οποία έχουν ανεγερθεί ή τροποποιηθεί κατά το παρελθόν και εμφανίζουν πολεοδομικές αποκλίσεις, αυθαίρετες επεκτάσεις ή αλλαγές χρήσης που πρέπει να αντιμετωπισθούν σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Η τακτοποίηση των αυθαιρέτων αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για:

- την προστασία της δημοτικής περιουσίας,
- τη νόμιμη χρήση και λειτουργία των δημοτικών εγκαταστάσεων,
- τη δυνατότητα έκδοσης διοικητικών πράξεων και αδειών,
- την ένταξη των κτιρίων σε προγράμματα χρηματοδότησης,
- την έκδοση Ηλεκτρονικής Ταυτότητας Κτιρίου όπου απαιτείται,
- την εκτέλεση εργασιών επισκευής, ανακαίνισης ή ενεργειακής αναβάθμισης.

Η υπηρεσία κρίνεται αναγκαία, καθώς πρόκειται για εξειδικευμένο αντικείμενο που απαιτεί εμπειρία στην πολεοδομική νομοθεσία, στη σύνταξη τεχνικών φακέλων και στη χρήση του πληροφοριακού συστήματος δηλώσεων αυθαιρέτων του ΤΕΕ.

### 1.3 Αναγκαιότητα ανάθεσης

Η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου, λόγω του αυξημένου φόρτου εργασίας και της ανάγκης άμεσης ολοκλήρωσης των διαδικασιών τακτοποίησης των δημοτικών ακινήτων, αδυνατεί να διαθέσει το απαιτούμενο εξειδικευμένο προσωπικό για τη σύνταξη των σχετικών φακέλων εντός των απαιτούμενων προθεσμιών.

Για τον λόγο αυτό απαιτείται η ανάθεση της υπηρεσίας σε οικονομικό φορέα με αποδεδειγμένη εμπειρία σε:

- αποτυπώσεις κτιρίων,
- πολεοδομικό έλεγχο,
- εφαρμογή του Ν. 4495/2017,
- σύνταξη τοπογραφικών και αρχιτεκτονικών σχεδίων,
- ηλεκτρονική υποβολή δηλώσεων αυθαιρέτων,
- σύνταξη τεχνικών εκθέσεων και απαιτούμενων δικαιολογητικών.

#### 1.4 Αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών

Ο ανάδοχος θα αναλάβει ενδεικτικά:

- αυτοψία σε κάθε δημοτικό κτίριο,
- πλήρη αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης,
- συγκέντρωση και αξιολόγηση των διαθέσιμων στοιχείων (οικοδομικές άδειες, σχέδια, τίτλοι κ.λπ.),
- εντοπισμό και καταγραφή αυθαιρέτων κατασκευών ή αλλαγών χρήσης,
- σύνταξη τοπογραφικών διαγραμμάτων όπου απαιτούνται,
- σύνταξη κατόψεων, όψεων και τομών,
- σύνταξη διαγραμμάτων κάλυψης,
- υπολογισμό πολεοδομικών μεγεθών,
- υπολογισμό ενιαίου ειδικού προστίμου όπου απαιτείται,
- σύνταξη τεχνικών εκθέσεων,
- προετοιμασία όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών,
- ηλεκτρονική υποβολή των δηλώσεων στο πληροφοριακό σύστημα του ΤΕΕ,
- παράδοση ολοκληρωμένου φακέλου για κάθε κτίριο.

Σε περιπτώσεις που απαιτείται από τη νομοθεσία, θα συντάσσονται ή θα τεκμηριώνεται η ανάγκη για μελέτη στατικής επάρκειας ή τα λοιπά συνοδευτικά στοιχεία που προβλέπονται από τον Ν. 4495/2017.

#### 1.5 Χρονοδιάγραμμα

Οι εργασίες θα ολοκληρωθούν σε διάστημα δυο (2) μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης.

#### 1.6 Ισχύουσες διατάξεις

Οι εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Του Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103 Α/ 2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
- Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ/τ. Α' / 147) όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 2 του ν. 4782/21

Η ανάθεση των εργασιών θα πραγματοποιηθεί με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

#### 1.7 Δαπάνη εργασιών

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται στις **Δυο Χιλιάδες Τετρακόσια Ογδόντα Ευρώ (2.480,00 €)** και περιλαμβάνει:

- ✓ **Δαπάνη εργασιών:** Δυο Χιλιάδες Ευρώ (2.0000,00€),
- ✓ **Επί πλέον Φ.Π.Α. (24%):** Τετρακόσια Ογδόντα Ευρώ (480,00€)

Για το οικονομικό έτος 2026 έχει προβλεφθεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ληξουρίου και βαρύνει τον Α.Λ.Ε 030.2420902033.

**Ληξούρι Αύγουστος 2026**

**Συντάχθηκε**

Ο Υπάλληλος  
της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών

**Θεωρήθηκε**

Ο Αν/της Προϊστάμενος  
Της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών

Ευάγγελος Αλεξανδρόπουλος  
ΠΕ Ηλεκτ/γος Μηχ/γος Μηχανικός

Θεόδωρος Καλογερόπουλος  
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός

## 2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

### 2.1 Γενικά

Οι παρούσες τεχνικές προδιαγραφές καθορίζουν το αντικείμενο, τις απαιτήσεις, τον τρόπο εκτέλεσης και τα παραδοτέα της σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την τακτοποίηση έως πέντε (5) δημοτικών κτιρίων του Δήμου Ληξουρίου.

Οι υπηρεσίες θα εκτελεστούν από Διπλωματούχο Μηχανικό ή ομάδα μηχανικών, με τα απαιτούμενα επαγγελματικά δικαιώματα και εμπειρία στην εφαρμογή της πολεοδομικής νομοθεσίας.

### 2.2 Σκοπός της υπηρεσίας

Σκοπός είναι:

- η πλήρης πολεοδομική διερεύνηση κάθε δημοτικού ακινήτου,
- η καταγραφή όλων των αυθαίρετων κατασκευών,
- η υπαγωγή τους στις διατάξεις του Ν. 4495/2017, όπου αυτό είναι εφικτό,
- η δημιουργία ολοκληρωμένου ηλεκτρονικού φακέλου,
- η διασφάλιση της νόμιμης λειτουργίας των δημοτικών εγκαταστάσεων.

### 2.3 Περιγραφή εργασιών

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τουλάχιστον τις ακόλουθες εργασίες:

#### 2.3.1 Συλλογή στοιχείων

- Παραλαβή στοιχείων από τον Δήμο.
- Έλεγχος οικοδομικών αδειών.
- Έλεγχος φακέλων ΥΔΟΜ.
- Έλεγχος τίτλων ιδιοκτησίας.
- Έλεγχος προηγούμενων δηλώσεων αυθαιρέτων.
- Συγκέντρωση διαθέσιμων σχεδίων.

#### 2.3.2 Αυτοψίες

Θα πραγματοποιηθεί αυτοψία σε κάθε δημοτικό κτίριο.

Κατά την αυτοψία θα καταγραφούν:

- διαστάσεις,
- χρήση,
- υφιστάμενη κατάσταση,
- αυθαίρετες επεκτάσεις,
- αλλαγές χρήσης,

- κατασκευαστικά στοιχεία,
- φωτογραφική τεκμηρίωση.

### 2.3.3 Αποτύπωση

Ο ανάδοχος θα συντάξει όπου απαιτείται:

- κατόψεις,
- όψεις,
- τομές,
- διάγραμμα κάλυψης,
- σχέδιο γενικής διάταξης,
- τοπογραφικό διάγραμμα (εφόσον απαιτείται).

Τα σχέδια θα παραδοθούν σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

### 2.3.4 Πολεοδομικός έλεγχος

Θα πραγματοποιηθεί:

- έλεγχος νομιμότητας,
- έλεγχος οικοδομικής άδειας,
- υπολογισμός πολεοδομικών μεγεθών,
- χαρακτηρισμός αυθαιρεσιών,
- ένταξη στις αντίστοιχες κατηγορίες του Ν. 4495/2017.

### 2.3.5 Υπολογισμός οικονομικών στοιχείων

Ο ανάδοχος θα υπολογίσει:

- παράβολα,
- ενιαίο ειδικό πρόστιμο (όπου προβλέπεται),
- απαιτούμενες μειώσεις ή απαλλαγές σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

### 2.3.6 Ηλεκτρονική υποβολή

Ο ανάδοχος θα ολοκληρώσει:

- τη δημιουργία ηλεκτρονικής δήλωσης,
- την υποβολή όλων των στοιχείων στο πληροφοριακό σύστημα του ΤΕΕ,
- την ανάρτηση των απαιτούμενων σχεδίων,
- την ανάρτηση των τεχνικών εκθέσεων,
- την οριστική υπαγωγή των δηλώσεων, εφόσον πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις.

### 2.3.7 Παραδοτέα

Για κάθε δημοτικό κτίριο θα παραδοθούν:

- Τεχνική Έκθεση.
- Φωτογραφική τεκμηρίωση.
- Κατόψεις.
- Όψεις.
- Τομές.
- Διάγραμμα κάλυψης (όπου απαιτείται).
- Τοπογραφικό διάγραμμα (όπου απαιτείται).
- Υπολογισμός προστίμου.
- Αντίγραφο ηλεκτρονικής δήλωσης.
- Βεβαίωση υπαγωγής.
- Ψηφιακό αρχείο όλων των σχεδίων (PDF/DWG όπου διατίθενται).
- Φάκελος δικαιολογητικών.

#### 2.3.8 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

- να τηρεί την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία,
- να εκτελεί αυτοπροσώπως τις αυτοψίες ή με εξουσιοδοτημένους συνεργάτες,
- να συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Δήμου,
- να ενημερώνει εγγράφως για τυχόν προβλήματα ή ελλείψεις στοιχείων,
- να τηρεί εμπιστευτικότητα ως προς τα στοιχεία των δημοτικών ακινήτων.

#### 2.3.9 Υποχρεώσεις Δήμου

Ο Δήμος υποχρεούται να διαθέσει:

- οικοδομικές άδειες,
- σχέδια,
- τίτλους ιδιοκτησίας,
- στοιχεία Κτηματολογίου,
- στοιχεία ΥΔΟΜ,
- πρόσβαση στα ακίνητα,
- κάθε διαθέσιμο τεχνικό στοιχείο που διευκολύνει την εκτέλεση της σύμβασης.

#### 2.3.10 Παραλαβή της υπηρεσίας

Η υπηρεσία θα θεωρείται ολοκληρωμένη μετά:

- την παράδοση όλων των φακέλων,
- τον έλεγχο πληρότητας από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου,
- τη σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής,
- την έκδοση βεβαίωσης καλής εκτέλεσης.

**Ληξούρι Αύγουστος 2026**

**Συντάχθηκε**

Ο Υπάλληλος  
της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών

**Θεωρήθηκε**

Ο Αν/της Προϊστάμενος  
Της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών

Ευάγγελος Αλεξανδρόπουλος  
ΠΕ Ηλεκτ/γος Μηχ/γος Μηχανικός

Θεόδωρος Καλογερόπουλος  
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός

### 3. ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

| Α/Α | ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ                                                          | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΠΟΣΟΤΗΤΑ    | ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€) |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|------------------|
| 1   | «Υπηρεσίες πολεοδομικής τακτοποίησης αυθαίρετων κτιρίων Δήμου Ληξουρίου» | Κατ'αποκοπή     | 1           | 2.000,00         |
|     |                                                                          |                 | ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ | 2.000,00         |
|     |                                                                          |                 | ΦΠΑ 24%     | 480,00           |
|     |                                                                          |                 | ΣΥΝΟΛΟ      | 2.480,00         |

Οι τιμές μονάδας στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας μελέτης εκτιμήθηκαν με βάση έρευνα αγοράς από το ελεύθερο εμπόριο.

**Ληξούρι Αύγουστος 2026**

**Συντάχθηκε**

Ο Υπάλληλος

της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών

**Θεωρήθηκε**

Ο Αν/της Προϊστάμενος

Της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών

Ευάγγελος Αλεξανδρόπουλος  
ΠΕ Ηλεκτ/γος Μηχ/γος Μηχανικός

Θεόδωρος Καλογερόπουλος  
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός

## 4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### Άρθρο 1. Αντικείμενο της Σύμβασης

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την παροχή υπηρεσιών για την καταγραφή, αποτύπωση, τεχνική διερεύνηση και ολοκλήρωση της διαδικασίας υπαγωγής αυθαίρετων δημοτικών κτισμάτων του Δήμου Ληξουρίου στις ισχύουσες διατάξεις της πολεοδομικής νομοθεσίας.

Η σύμβαση περιλαμβάνει όλες τις απαιτούμενες υπηρεσίες για την ολοκλήρωση των φακέλων υπαγωγής..

### Άρθρο 2. Ισχύουσες Διατάξεις

Η εκτέλεση της σύμβασης διέπεται ιδίως από:

- τον Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών,
- τον Ν. 4495/2017 και τις μεταγενέστερες τροποποιήσεις του για τον έλεγχο και την προστασία του δομημένου περιβάλλοντος,
- Τον Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103 Α/ 2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
- κάθε άλλη γενική ή ειδική διάταξη που διέπει το αντικείμενο της σύμβασης.

### Άρθρο 3. Συμβατικά Στοιχεία

Κατά σειρά ισχύος, τα συμβατικά στοιχεία είναι:

1. Η σύμβαση.
2. Η απόφαση ανάθεσης.
3. Η οικονομική προσφορά του αναδόχου.
4. Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων.
5. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές.
6. Η Τεχνική Έκθεση.
7. Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.

### Άρθρο 4. Διάρκεια της Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **δυο (2) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της.

Η προθεσμία μπορεί να παραταθεί, χωρίς μεταβολή του οικονομικού αντικειμένου, εφόσον συντρέχουν αντικειμενικοί λόγοι και ληφθεί η απαιτούμενη απόφαση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τον Ν. 4412/2016.

### Άρθρο 5. Υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

- να πραγματοποιήσει όλες τις απαιτούμενες αυτοψίες,
- να συλλέξει και να αξιολογήσει τα διαθέσιμα στοιχεία,
- να συντάξει όλα τα απαιτούμενα σχέδια,

- να προετοιμάσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά,
- να προβεί στην ηλεκτρονική υποβολή των δηλώσεων στο πληροφοριακό σύστημα του ΤΕΕ,
- να συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Δήμου,
- να ενημερώνει άμεσα την επιβλέπουσα υπηρεσία για κάθε ζήτημα που επηρεάζει την εκτέλεση της σύμβασης,
- να παραδώσει πλήρεις φακέλους υπαγωγής για κάθε κτίριο.

#### **Άρθρο 6. Υποχρεώσεις του Δήμου**

Ο Δήμος υποχρεούται:

- να διαθέσει όλα τα διαθέσιμα στοιχεία των ακινήτων,
- να εξασφαλίσει την πρόσβαση στα κτίρια,
- να ορίσει υπεύθυνο παρακολούθησης της σύμβασης,
- να συνεργάζεται με τον ανάδοχο για την επίλυση τυχόν ζητημάτων.

#### **Άρθρο 7. Παραδοτέα**

Ο ανάδοχος θα παραδώσει για κάθε ακίνητο:

- Τεχνική Έκθεση.
- Αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης.
- Φωτογραφική τεκμηρίωση.
- Σχέδια (όπου απαιτούνται).
- Υπολογισμούς πολεοδομικών μεγεθών.
- Δήλωση υπαγωγής στο πληροφοριακό σύστημα του ΤΕΕ.
- Βεβαίωση υπαγωγής.
- Ψηφιακό και έντυπο φάκελο.

#### **Άρθρο 8. Ποιότητα των Υπηρεσιών**

Οι υπηρεσίες θα εκτελούνται σύμφωνα με:

- τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής,
- την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία,
- τις οδηγίες του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας,
- τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

#### **Άρθρο 9. Εμπιστευτικότητα**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία που λαμβάνει κατά την εκτέλεση της σύμβασης και να μην τα γνωστοποιεί σε τρίτους χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Δήμου, εκτός εάν απαιτείται από τη νομοθεσία.

#### **Άρθρο 10. Παρακολούθηση της Σύμβασης**

Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της σύμβασης θα πραγματοποιούνται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, η οποία μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις, συμπληρώσεις ή διορθώσεις όπου απαιτείται.

#### **Άρθρο 11. Παραλαβή**

Η παραλαβή της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Δήμου, μετά από έλεγχο της πληρότητας και της ορθότητας των παραδοτέων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

#### **Άρθρο 12. Αμοιβή - Πληρωμή**

Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου ανέρχεται στο ποσό που θα προκύψει από την οικονομική του προσφορά.

Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί μετά:

- την ολοκλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης,
- την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή,
- την έκδοση των απαιτούμενων φορολογικών παραστατικών,
- την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών.

#### **Άρθρο 13. Ποινικές Ρήτρες**

Σε περίπτωση αδικαιολόγητης καθυστέρησης στην εκτέλεση της σύμβασης, δύνανται να εφαρμοστούν οι προβλεπόμενες από τον Ν. 4412/2016 κυρώσεις, εφόσον η καθυστέρηση οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

#### **Άρθρο 14. Ανωτέρα Βία**

Ο ανάδοχος δεν ευθύνεται για καθυστερήσεις που οφείλονται σε γεγονότα ανωτέρας βίας, εφόσον ενημερώσει εγγράφως τον Δήμο και προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

#### **Άρθρο 15. Εκχώρηση της Σύμβασης**

Ο ανάδοχος δεν δύναται να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει το σύνολο ή μέρος της σύμβασης χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Δήμου.

#### **Άρθρο 16. Επίλυση Διαφορών**

Κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει κατά την εκτέλεση της σύμβασης και δεν επιλυθεί διοικητικά, θα επιλύεται σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία από τα αρμόδια δικαστήρια.

**Ληξούρι Αύγουστος 2026**

**Συντάχθηκε**

Ο Υπάλληλος

της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών

**Θεωρήθηκε**

Ο Αν/της Προϊστάμενος

Της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών

Ευάγγελος Αλεξανδρόπουλος  
ΠΕ Ηλεκτ/γος Μηχ/γος Μηχανικός

Θεόδωρος Καλογερόπουλος  
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός